
	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019 Редакция №1
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Дата утв. 18.03.19 Стр. 1 из 10

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом директора
 РГКП «Алматинский музыкальный колледж
 им. П. Чайковского»
 от «18» марта 2019 г. № 21


**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП**

Алматы, 2019 г.

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019
		Редакция №1
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Дата утв. 18.03.19
		Стр. 2 из 10

Содержание

Содержание.....	2
1. Общие положения.....	3
2. Права и обязанности куратора	3
3. Староста студенческой учебной группы	4
4. Права и обязанности старосты	4
Лист регистрации изменений.....	9
Лист ознакомления	10


	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Редакция №1
		Дата утв. 18.03.19
		Стр. 3 из 10

1. Общие положения

- 1.1. Участие в воспитании студенческой молодёжи – профессиональная обязанность и общественный долг каждого преподавателя.
- 1.2. Куратор проводит учебно-воспитательную работу, создает более тесные контакты между администрацией, общественными организациями, учебным персоналом колледжа и студентами курса. В своей деятельности куратор опирается на актив студенческой группы, всемерно содействуя развитию его инициативы.
- 1.3. Куратор студенческих курсов по специальности назначается приказом директора на весь период обучения (с 1 по 4 курс). За кураторство каждого курса устанавливается надбавка 20% от МРОТ. Подбор кураторов производится на ПЦК из числа преподавателей по согласованию с членами малого педагогического совета. Освобождение от обязанностей куратора студенческих курсов по специальности производится приказом директора по представлению председателя предметно-цикловой комиссии с указанием причин. Кураторы работают под непосредственным руководством председателя цикловой комиссии и заместителя директора по воспитательной работе.
- 1.4. Основной формой работы куратора является индивидуальная работа с каждым студентом курса. Деятельность куратора направлена на помощь в адаптации первокурсников и студентов, воспитание у студентов чувства гражданской ответственности и патриотизма, на их всестороннее культурное развитие, на создание в группе атмосферы дружбы и взаимопомощи, добросовестного отношения к учебе, привлечение студентов к научной и общественной работе. Для проведения учебно-воспитательной работы куратор использует собрания, беседы, встречи с выпускниками, проводит экскурсии и пр. В процессе своей деятельности куратор ведёт «Журнал куратора».
- 1.5. Координацию и проверку итогов работы куратора осуществляет заместитель директора по воспитательной и творческой работе, председатель цикловой комиссии. С целью контроля работы куратора проводится анкетирование студентов.
- 1.6. Ежегодно куратор отчитывается о своей работе председателю предметно-цикловой комиссии. Наиболее проявившие себя в воспитательной деятельности педагоги материально поощряются из фонда колледжа.

2. Права и обязанности куратора

- осуществление общего руководства учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельностью факультета учебного заведения;
- участие в формировании сплоченного коллектива учебной группы;
- оказание помощи студентам в адаптации;
- организация и участие в собраниях студенческой группы, основных общественных мероприятиях;
- оказание помощи студентам в планирование самостоятельной работы, выполнение ими учебного графика;
- поддержание связи с преподавателями, ведущими занятия в группе, с родителями студентов;
- знание каждого студента: его материальное положение и духовные потребности, индивидуальные особенности, склонности и увлечения, способствовать формированию у него высоких моральных качеств, чувства личной ответственности, самостоятельности;

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Редакция №1 Дата утв. 18.03.19 Стр. 4 из 10


- знание условий жизни и быта студентов, не реже одного раза в месяц посещать студентов группы, проживающих в общежитиях колледжа;
- проведение собраний со студентами группы;
- осуществление регулярного контроля за текущей успеваемостью и посещаемостью студентов группы;
- проведение работы в группе по ознакомлению со специальностью;
- оказание помощи в работе старост групп, непосредственно участвовать в их подборе и назначении;
- оказание внимания и помощи детям-сиротам, инвалидам, малообеспеченным студентам, обучающимся в группах;
- оказание помощи в подготовке, проведении культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, субботниках, воскресниках, других мероприятиях, в которых участвуют студенты группы;
- доведение до сведения студентов основные положения типовых правил внутреннего распорядка и режима в учебных зданиях и общежитиях;
- доведение до сведения студентов и разъяснение приказов и распоряжений МОН РК, директора колледжа касающиеся учебы, жизни и быта студентов;

3. Староста студенческой учебной группы


- 3.1. Староста учебной группы является уполномоченным представителем группы во всех структурных подразделениях колледжа.
- 3.2. Староста назначается и освобождается от своих обязанностей приказом директора колледжа по представлению председателя цикловой комиссии.
- 3.3. Старосте выдается вкладыш к студенческому билету установленного образца.

4. Права и обязанности старосты

- Всемерно способствовать улучшению организации и проведению учебных занятий. Открывать аудитории и обеспечивать их готовность к занятиям, закрывать и сдавать ключи вахтерам после окончания занятий; следить за бережным отношением студентов к собственности колледжа, не допускать порчи имущества;
- Вести журнал учета посещаемости по указанию куратора и своевременно сдавать его на ПЦК;
- Информировать ПЦК о ходе выполнения расписания занятий, о случаях нарушения студентами Правил внутреннего распорядка;
- Продлевать студенческие билеты, оформлять зачетные книжки;
- Быть активным помощником куратора, студсовета колледжа;
- Отстаивать перед администрацией права и интересы студентов своей группы;
- Информировать группу о проводящихся в колледже мероприятиях;
- Постоянно поддерживать связь с председателем предметно-цикловой комиссии и доводить до сведения студентов полученную там информацию;
- Регулярно отчитываться о своей работе на собрании группы;
- Выполнять иные указания председателя предметно-цикловой комиссии,

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019 Редакция №1
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Дата утв. 18.03.19 Стр. 5 из 10

- куратора, непротиворечащие Уставу колледжа и не ущемляющие права студентов.
 - Представлять интересы учебной группы во всех структурных подразделениях и общественных организациях колледжа;
 - Обращаться в связи с выполнением своих функциональных обязанностей в структурные подразделения колледжа и добиваться решения поставленных проблем;
 - Получать ключи от аудиторий у вахтеров учебных зданий в соответствии с расписанием занятий;
 - Устанавливать обязательный для исполнения студентами группы график дежурств;
 - Вносить предложения ПЦК способствующие улучшению организации, проведению занятий, консультаций и т.п.;
 - Получать на ПЦК информацию, относящуюся к своей группе;
 - Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся студентов своей группы;
 - Требовать от студентов своей группы выполнения распоряжений председателя предметно-цикловой комиссии и кураторов;
 - Присутствовать на заседаниях Советов студентов;
 - На установление надбавки к стипендии до 15% за добросовестное выполнение своих обязанностей другие меры морального и материального поощрения;
 - При возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учёбой, обращаться к куратору, в студсовет за разъяснениями по всем вопросам;
 - Назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине);
 - Отказаться от своих обязанностей, предложив на своё место преемника.
- * ПРИМЕЧАНИЕ: Группа имеет право ходатайствовать о переизбрании старосты, подав коллективное заявление на ПЦК или в студсовет, указав причину и предложив новую кандидатуру.

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019 Редакция №1
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Дата утв. 18.03.19 Стр. 6 из 10

Ф АМК ПП/33-01

БЕКІТЕМІН

Тәрбие жұмыстары жөніндегі
директордың орынбасары
_____ Рахымбаева Г.Б.
« ____ » _____ 201__ ж.

Куратордың жұмыс жоспары
План работы куратора

20____20____ оқу жылы
учебный год


__1__ курс, ПЦК_____

Куратордың аты-жөні
Ф.И.О. куратора группы

Старостасы_____

Староста_____

Алматы, 20_____

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019 Редакция №1
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Дата утв. 18.03.19 Стр. 7 из 10

Топтың әлеуметтік картасы
Социальная карта группы

Көп балалы отбасынан шыққан оқушылардың тізімі
Список учащихся из многодетной семьи

№	Т.А.Ә. / Ф.И.О.	Саны/количество

Әлеуметтік жағдайы төмен отбасынан шыққан балалардың тізімі
Список учащихся из малообеспеченных семей

№№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Себебі/причина

Толық емес отбасынан шыққан оқушылардың тізімі
Список учащихся из неполных семей

№№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Себебі/причина

Учащиеся-сироты
Жетім оқушылардың тізімі

№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Асыраушылары/опекуны

Учащиеся-оралманы, иностранцы

№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Қайдан келді/откуда прибыл

Мүгедек оқушылардың тізімі
Учащиеся-инвалиды


№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Диагнозы және тобы/диагноз, группа

Денсаулығына байланысты есепте тіркелген оқушылар тізімі
Список учащихся, состоящих на учете по состоянию здоровья

№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Диагнозы

«Қатер тобындағы» оқушылар тізімі
Список учащихся «группы риска»

№	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Себебі/причина

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Редакция №1 Дата утв. 18.03.19 Стр. 8 из 10


<i>№</i>	<i>Т.А.Ә./ Ф.И.О. студента</i>	<i>Инструктаж по Технике Безопасности</i>	<i>Ознакомление с Правилами Внутреннего распорядка</i>	<i>Ознакомление с Правилами поведения студентов</i>

**АТА-АНАЛАРЫМЕН ЖҰМЫС
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

<i>№</i>	<i>Ф.И. учащегося</i>	<i>ФИО родителя</i>	<i>дата</i>	<i>причина</i>	<i>Проведенная работа</i>

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

<i>№</i>	<i>Өткізетін шаралар Мероприятия</i>	<i>Орындау уақыты Дата исполнения</i>	<i>Орындау орны Место проведения</i>	<i>Орындалуы туралы мәлімет Отметка о выполнении работы</i>
		месяц		

	РГКП «АЛМАТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. П. ЧАЙКОВСКОГО»	ПП АМК-33-2019
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ КУРСОВ И СТАРОСТАХ ГРУПП	Редакция №1
		Дата утв. 18.03.19
		Стр. 10 из 10

Лист ознакомления

п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
1	Рахымбаева Г.Б.			
2	Шоженова А.А.			
3	Ибрагимова Г.М.			
4	Ильясова Г.Р.			
5	Ченемисова Л.Т.			
6	Асанова А.Ф.			
7	Есеналиева Д.А.			
8	Аюпханова А.А.			
9	Азанов Т.А			
10	Тихонов Г.Ю.			
11.	Сиротин В.В			
12	Саттарова У.Ж.			
13	Жалельдина А.			
14	Сакышова Г.К.			
15	Серикханов А.Б.			
16	Алхолжаева Л.Ш.			
17	Тулешов Ж.Т.			
18	Туменбаева Г.С.			
19	Яковенко Н.А.			
20	Милов С.Ю.			
21	Жугунисова М.Б.			
22	Дихамбаева Д.К.			
23	Олжабаева Ш.К.			
24	Шапошникова Н.Г.			
25	Байнеш Г.Ж.			
26	Топатаева А.С.			
27	Максут А.М.			